

**Областное бюджетное учреждение социального обслуживания
«Льговский межрайонный комплексный центр социального
обслуживания населения Курской области»**

307750 Курская область, г. Льгов, Красная площадь 9"б"
тел. 8(47140)2-43-40; 2-13-15 E.mail lgov_12 @ mail.ru

Утверждено
приказом директора
ОБУСО «Льговский МКЦСОН»

от «06» октября 2016г № 34-ОД

**Положение
о службе мобильной бригаде в областном бюджетном учреждении
социального обслуживания «Льговский межрайонный комплексный центр
социального обслуживания населения Курской области».**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность мобильной бригады для оказания неотложных социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, созданной в Областном бюджетном учреждении социального обслуживания «Льговский межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения Курской области».

1.2. Основной целью мобильной бригады является оказание неотложной помощи разового характера гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию и остро нуждающимся в социальной поддержке.

1.3. Основными задачами и функциями мобильной бригады являются:

- плановые выезды для консультирования и оказания срочной социальной помощи;
- обеспечение государственных гарантий и равных возможностей получения комплексного адресного и дифференцированного социального обслуживания;
- создание условий, обеспечивающих социальную поддержку, в том числе социальное обслуживание граждан;
- достижение современного качества социального обслуживания на основе расширения социальных услуг;
- привлечение государственных, муниципальных учреждений, организаций различных форм собственности, общественных и благотворительных организаций к решению проблем жизнедеятельности граждан;
- принятие мер по устранению причин в случае необходимости, обусловивших нуждаемость граждан пожилого возраста и инвалидов, детей - инвалидов в экстренной социальной помощи;
- выявление граждан, нуждающихся в социальном обслуживании на дому;
- проведение (в случае необходимости) обследования материально-бытового положения граждан.

1.4. Деятельность мобильной бригады осуществляется на основании Устава учреждения, настоящего Положения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и строится на принципах:

- соблюдение прав человека;
- предоставление государственных гарантий в сфере социального обслуживания;
- обеспечение равных возможностей в получении социальных услуг;
- преемственность всех видов услуг.

2. Организация деятельности мобильной бригады.

2.1. В состав мобильной бригады входят:

- директор учреждения,
- заместитель директора,

- заведующий отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов,
- заведующий отделением срочного социального обслуживания,
- специалист по социальной работе,
- водитель.

По согласованию, в состав мобильной бригады включаются специалисты отделов социальной защиты населения Администрации города Льгова, Администрации Льговского района, Пенсионного Фонда. В случае необходимости могут быть представители медицинского учреждения, органов внутренних дел, общественных организаций.

2.2. Мобильная бригада оснащается автомобильным транспортом.

2.3. Мобильная бригада организует свою работу планоно.

2.4. Социальные услуги предоставляются гражданам на условиях, установленных действующим законодательством.

2.5. График плановых выездов, состав мобильной бригады формирует заместитель директора, подписывает директор учреждения.

2.6. По каждому выезду мобильной бригады составляется отчет.

2.7. Специалисты мобильной бригады несут ответственность:

- за качество предоставления социальных услуг;
- за несвоевременное рассмотрение заявок, документов, связанных с предоставлением социальных услуг;

- за разглашение персональных данных граждан, а так же сведений личного характера, полученных при оказании социальных услуг.

2.9. Контроль за организацией и выполнением данного положения несет директор учреждения.